

**กรอบแนวทางการดำเนินงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ
โรงพยาบาลเวียงน้อย**

ลำดับ	กิจกรรม	ช่วงเวลา
๑	แจ้งประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน	รอบที่ ๑ ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๕
๒	กำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดตัวชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน	รอบที่ ๑ ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๕
๓	มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้ และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน และให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุงแก้ไขพัฒนาในการปฏิบัติราชการ	รอบที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕
๔	แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน	รอบที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕
๕	ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่น และดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน	รอบที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕
๖	ส่วนราชการมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน	รอบที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕
๗	การจัดทำค้ำประกันในการพัฒนาปรับปรุงตนเองกรณีผู้รับการประเมินมีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับต้องปรับปรุง (ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)	รอบที่ ๑ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕